



## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Mã số : BM03/VC9.QT.HCNS.01  
Lần ban hành : 01  
Ngày hiệu lực : 01/07/2022

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

I. Giới thiệu Công ty	<b>CÔNG TY CỔ PHẦN XÂY DỰNG SỐ 9 – VC9</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Địa chỉ:</b> Tầng 5, toà nhà Tasco, Lô HH2-2 đường Phạm Hùng, phường Mỹ Trì, Nam Từ Liêm, Hà Nội</li><li>➤ <b>Thông tin thêm về phòng ban chuyên môn:</b><ul style="list-style-type: none"><li>+ Phòng ban trực thuộc của vị trí tuyển: Phòng Kỹ thuật – quản lý thi công</li><li>+ Người quản lý trực tiếp: Trưởng phòng</li></ul></li><li>➤ <b>Kênh thông tin:</b><ul style="list-style-type: none"><li>+ Fanpage về Công ty: <a href="https://www.facebook.com/xaydungso9.vc9">https://www.facebook.com/xaydungso9.vc9</a></li><li>+ Website: <a href="https://vc9.vn/">https://vc9.vn/</a></li></ul></li></ul>
II. Vị trí tuyển dụng	Kỹ sư xây dựng dân dụng (Không yêu cầu kinh nghiệm)
III. Số lượng:	04 người
IV. Quyền lợi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mức lương thỏa thuận lên đến 12.000.000 đồng</li><li>- Phụ cấp ăn trưa tại văn phòng</li><li>- Đóng đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo bậc (được nâng bậc theo thâm niên)</li><li>- Hưởng 12 ngày phép hưởng nguyên lương/ năm</li><li>- Thưởng ngày Lễ, Tết, lương tháng 13, thưởng dự án....</li><li>- Được Đào tạo từ A-Z thực tế triển khai công việc từ văn phòng đến thực tế hiện trường</li><li>- Môi trường làm việc nhiều cơ hội để thể hiện và phát triển bản thân</li><li>- Ban lãnh đạo sát sao và lắng nghe tâm tư nguyện vọng, đề xuất cá nhân, công việc</li><li>- Định hướng nhân sự nguồn triển khai các dự án của công ty</li></ul>
V. Mô tả công việc	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bóc tách khối lượng, triển khai biện pháp thi công, triển khai bản vẽ shopdrawing...</li><li>- Bóc tách thiết bị tính toán thiết vị, vật tư...</li><li>- Lập tiến độ thi công</li><li>- Quản lý chi phí triển khai thi công</li><li>- Tham gia trực tiếp thi công các dự án của công ty</li></ul>
VI. Yêu cầu	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ứng viên là Kỹ sư xây dựng dân dụng &amp; công nghiệp các trường đào tạo đại học xây dựng/kiến trúc..</li><li>- Tốt nghiệp bằng trung bình khá trở lên, không yêu cầu kinh nghiệm</li><li>- Sử dụng thành thạo phần mềm quản lý xây dựng</li><li>- Đam mê, xác định gắn bó theo đuổi nghề, định hướng rõ ràng</li><li>- Sẵn sàng đi xa khi có dự án được bố trí điều động làm việc</li><li>- Là người chịu khó, trung thực và ham học hỏi</li><li>- Ưu tiên ứng viên có tiếng anh giao tiếp cơ bản trở lên</li></ul>



## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Mã số : BM03/VC9.QT.HCNS.01

Lần ban hành : 01

Ngày hiệu lực : 01/07/2022

VII. Thời gian làm việc	Tại văn phòng: Sáng 8h00p – 12h00p, chiều 13h00p-17h00p thứ 2 đến thứ 6.
VIII. Địa điểm làm việc	Văn phòng công ty, Tầng 5 toà nhà Tasco
IX. Hồ sơ ứng tuyển	- Bao gồm: bản CV ứng tuyển, bằng tốt nghiệp photo, bằng điểm photo, sơ yếu lý lịch photo, cccd 2 mặt photo. (Lưu thành 1 file pdf) - Hồ sơ nộp online gửi tới mail: <a href="mailto:tuyendung.vc9@gmail.com">tuyendung.vc9@gmail.com</a> hoặc nộp trực tiếp tại công ty - Điện thoại: 02435540609 / 0373506037 – Mrs.Yến
X. Hạn nộp hồ sơ	1/2024